

财政支出项目绩效评价报告

评价类型：☐实施过程评价 ☒完成结果评价

项目名称： 馆藏纸质档案数字化项目

项目单位： 海南省档案局（馆）

主管部门： 海南省档案局

评价时间： 2022年1月1日至2022年12月31日

组织方式：☐财政部门 ☐主管部门 ☒项目单位

评价机构：☐中介机构 ☐专家组 ☒项目单位评价组

评价单位（盖章）：海南省档案局

上报时间：2023年6月13日



项目绩效目标表

项目名称：纸质档案数字化

指标类型	指标名称	绩效目标	绩效标准			
			优	良	中	差
产出指标	100000 份	80%以上	80%-70%	69%-60 %	60% 以下	100000 份
	95%	80%以上	79%-70%	60%-50 %	50% 以下	95%
效益指标	70%	60%以上	60%-56%	56%-42 %	42% 以下	70%

注：以预算批复的绩效目标为准填列。

项目基本信息表

一、项目基本情况						
项目实施单位	海南省档案局 (馆)		主管部门		海南省档案局	
项目负责人	杨艳艳		联系电话		65336291	
地址	海南省海口市海府路 59 号				邮编	570203
项目类型	经常性项目 (√) 一次性项目 ()					
计划投资额 (万元)	203.9164	实际到位资金 (万元)	203.9164	实际使用 情况 (万元)	203.0704	
其中: 中央财政	0	其中: 中央财政	0			
省财政	203.9164	省财政	203.9164			
市县财政	0	市县财政	0			
其他	0	其他	0			
二、绩效评价指标评分 (参考)						
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
项目决策	20	项目目标	4	目标内容	4	4
		决策过程	8	决策依据	3	3
				决策程序	5	5
		资金分配	8	分配办法	2	2
				分配结果	6	6
项目管理	25	资金到位	5	到位率	3	3
				到位时效	2	2
		资金管理	10	资金使用	7	7
				财务管理	3	3
		组织实施	10	组织机构	1	1
				管理制度	9	9
项目绩效	55	项目产出	15	产出数量	5	5
				产出质量	4	4
				产出时效	3	3
				产出成本	3	3

		项目效益	40	经济效益	8	8
				社会效益	8	8
				环境效益	8	8
				可持续影响	8	8
				服务对象满意度	8	8
总分	100				100	100
评价等次				优		
三、评价人员						
姓 名	职务/职称	单 位	项目评分	签 字		
焦正高	办公室主任	省档案局办公室	100	焦正高		
张春水	处长	管理处	100	张春水		
陈俏琼	三级调研员	音像处	100	陈俏琼		
陈李庆	处长	技术处	100	陈李庆		
王伟	处长	业务指导处	100	王伟		
合计			平均得分	100-		
评价工作组组长（签字并单位盖章）： 2023年6月13日						

财政支出项目绩效评价报告

一、项目绩效目标

1.对海南省档案馆馆藏纸质档案进行档案整理及数字化，对原有机检目录的按要求进行校对、补充、修正，对无机检目录的按要求进行补录，建立目录数据库，通过挂接与数字图像建立一一对应关系，将数字化成果导入至“海南省电子档案管理中心”系统中。

2.按照验收方案完成馆藏档案数字化项目的质量检查和数据质检工作。

二、项目资金使用及管理情况

2022年省财政下拨馆藏纸质档案数字化项目经费203.9164万元，确定为涉密项目，委托省政府采购中心按涉密项目采用竞争性磋商的政府采购方式确定馆藏纸质档案数字化项目（A包）（即馆藏纸质档案数字化加工处理服务）中标单位为北京星震同源系统股份有限公司，中标价格为183.5264万元；馆藏纸质档案数字化项目（B包）（即馆藏纸质档案数字化数据质检服务工作）中标单位为浙江焕华档案管理有限公司，中标价格为19.544万元。截止到2021年12月31日，项目共计支出203.0704万元，支出进度为99.59%，基本完成绩效目标。

三、项目组织实施情况

馆藏纸质档案数字化项目(A包)(即馆藏纸质档案数字化加工处理服务)中标单位为北京星震同源系统股份有限公司,中标价格为183.5264万元,于6月20日签订服务合同。中标单位提交实施方案,安排人员进场,并按照实施方案开展数字化加工工作,截止2020年12月31日,完成了档案数字化扫描312.3174万页。馆藏纸质档案数字化项目(B包)(即馆藏纸质档案数字化数据质检服务)中标单位为西安鑫创科技有限公司,中标价格为19.544万元。于8月23日签订服务合同,中标单位提交实施方案,安排人员进场,并按照实施方案开展数字化监理工作,截止到2020年12月31日,共提交数字化项目监理周报12期,完成312.3174万页的质检量。

四、项目绩效情况

(一)项目绩效目标完成情况分析

1. 项目的经济性分析

各实施部门能够严格控制支出,按照合同约定进行,没有超出预算范围的无关活动。采用“竞争性磋商”的政府采购方式,项目分为A包、B包,资金为203.9164万元。A包预算费用为183.5264万元,中标价格为183.5264万元,节约成本0元;B包预算费用为20.39万元,中标价格为19.544万元,节约成本8460元。合计节约成本0.846万元。

2. 项目的效率性分析

A包中标单位提交实施方案，安排人员进场，并按照实施方案开展数字化加工工作，截止2022年12月31日，完成了档案数字化扫描312.3174万页。B包中标单位提交实施方案，安排人员进场，并按照实施方案开展数字化数据质检工作，截止到2022年12月31日，共提交数字化项目数据质检周报12期，完成312.3174万页的数据质检量，占总量100.24%。

（二）项目绩效目标未完成原因分析

无。

五、综合评价情况及评价结论

截止到2022年12月31日，馆藏档案数字化项目支出203.0704万元，支出进度为99.59%，完成各项绩效目标。项目采用数据质检服务公司全检、分批预验收和阶段性验收方式，保证了数字化加工成果的质量，以验收合格的数字化加工成果导入海南省电子文件中心，并向档案查阅者提供利用。项目实施效果良好，评价结论为优。

六、主要经验及做法、存在的问题和建议

该项目制定了具体的实施方案，采用“竞争性磋商”的政府采购方式，节约政府资金。建立馆藏数字化工作领导小组，领导小组下设办公室，细化成员职责，明确工作程序，

采用数据质检服务公司全检、分批预验收和阶段性验收方式，从而提高了档案数字化成果的质量。

受疫情影响，项目停工近1个月，国庆后，我们协调数字化加工方和数据质检方，通过延长上班时间（周一至周五每天上班时间延长1个小时，周六加班一天）和增加数字化加工人员的方式，确保项目按时完成。

七、其他需说明的问题

无。